



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา.... MAC ๒๓๐๓.....รายวิชา.....ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....
 สาขาวิชา....คณิตศาสตร์.....คณะ/วิทยาลัย.....ครุศาสตร์.....มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 ภาคการศึกษา...ภาคต้น.....ปีการศึกษา....๒๕๖๗.....

หมวดที่๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา.... MAC ๒๓๐๓.....
 ชื่อรายวิชาภาษาไทย.....ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์.....
 ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ.... English for Mathematical Learning Management.....

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

...ดร. สุวนันท์....เย็นศิริ..... กลุ่มเรียน.....๐๐๑..

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา...ภาคต้น/ ๒๕๖๗.....

๕. สถานที่เรียน.....คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.....

หมวดที่๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชี้วิธีการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
● แผนบริหารการสอน ความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ	๙	๙	-
● คำศัพท์เกี่ยวกับเนื้อหาทางคณิตศาสตร์	๙	๙	-
● คำศัพท์เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์	๙	๙	-
● การอ่านและแปลเนื้อหาบทความทางคณิตศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ	๑๒	๑๒	-
● การเขียนอธิบายภาพและแผนภูมิเป็นภาษาอังกฤษ	๙	๙	-
● ข้อสอบแข่งขันคณิตศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ	๙	๙	-
● การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ	๙	๙	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณาอย่างสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีปัจจัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- สอดแทรกในระหว่างที่สอน - เป็นแบบอย่างที่ดี	/		
ความรู้	- การบรรยาย การอภิปราย ประมวลผลความรู้จากการสืบค้นด้วยตนเอง - การฝึกทำแบบฝึกหัด - เขื่อมโยงเนื้อหา กับหลักสูตรคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษา	/		- เนื้อหาต้องใช้การจำและความเข้าใจพอสมควร ผู้เรียนต้องฝึกปฏิบัติเป็นกันลุ่มและเป็นรายบุคคลจึงจะเกิดทักษะ และหมั่นมาขอคำแนะนำจากผู้สอน เพื่อพัฒนาการเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะทางปัญญา	- ผู้เรียนแสดงความรู้ จากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง - ฝึกให้เคราะห์ปัญหา จากการฝึกศึกษาที่มีผู้ศึกษาໄ่าวี้แล้ว โดยให้ไปค้นคว้าจากฐานข้อมูลความรู้ต่างๆ	/		- มีการทำ Assignment ทุกคบ อาจทำให้นักศึกษาที่ไม่ตั้งใจหรือไม่เข้าใจในเนื้อหา ก่อนหน้าที่สับสนและทำงานนี้ไม่ดีพอ วิธีแก้คือทบทวนเนื้อหา ก่อนเข้าเรียน และตั้งใจในคบเรียนให้มากขึ้น

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>- ผู้สอนอธิบาย ชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงานในการทำงาน การเรียนรู้ และการอยู่ร่วมกัน รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติต่อผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม ยอมและรายบุคคล เพื่อสังเกตพฤติกรรมในการแสดงออกถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเอง เพื่อนร่วมงาน และผู้เรียน</p>	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - การอธิบาย การสื่อสาร ก า ร ค น ห า ค ว า မ ว ံ เพิ่มเติมโดยใช้เครือข่าย อินเตอร์เน็ต - การตอบค่าตามและ ภิกป่วย 	/		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....

หมวดที่๓ สู่ผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	○	0.00
A ⁻	○	0.00
B ⁺	○	0.00
B	○	0.00
B ⁻	○	0.00
C ⁺	○	0.00

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
C	○	○.○○
C-	○	○.○○
D ⁺	๑	๑๐๐.๐๐
D	○	○.○○
D-	○	○.○○
F	○	○.○○
I	○	○.○○

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)
นักศึกษามีระดับคะแนนน้อยเนื่องจากไม่ส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ในบางครั้งไม่สามารถกระทำได้ทุกคน	เนื่องจากเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทำให้ยากที่จะสังเกตการแสดงออกของนักศึกษาในการมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ครุทำภารทบทวนการตรวจข้อสอบทุกครั้ง และแจ้งผลย้อนกลับพร้อมซึ่งเจงเหตุผลให้นักศึกษาทราบ	นักศึกษายอมรับข้อผิดพลาด ตามที่ครุได้กำหนด นำหนักระดับคะแนน การเกณฑ์การวัดและประเมินผล

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน การสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
อุปกรณ์ในการเรียนออนไลน์ของนักศึกษาไม่พร้อม	การเรียนไม่เกิดประสิทธิภาพตามที่หวัง

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา(แบบเอกสาร) ได้รับผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๔.๘๗

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

๑.๑ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสอบถามผู้เรียน พบว่า ผู้เรียนต้องการให้มีการสอนที่ช้ากว่านี้ และขอให้ผู้เรียนจดให้เสร็จ

ก่อน

๒.๑ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ผู้สอนเห็นได้มีการปรับความเร็วลงให้เหมาะสม และมีการรองการจดตามเป็นครั้งคราว

หมวดที่๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงวิธีการสอน เพิ่มแบบฝึกทักษะ ให้ผู้เรียนศึกษาวิเคราะห์มากยิ่งขึ้น จัดอบรมรายกลุ่มอย่างเพื่อกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษาปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เนื่องจากวิชานี้มีเนื้อหาที่ค่อนข้างเยอะแยะ ต่อเนื่องกันจึงทำให้ผู้เรียนต้องใช้เวลาทำ ความเข้าใจและจดจำ จึงต้องให้เวลาและ ตัวอย่างที่มากขึ้น	ก่อนเขียนภาคเรียนใหม่	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดห้องเรียนพร้อมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที และจัดเตรียม
หนังสือที่เกี่ยวข้อง สื่อการสอนใหม่ ๆ ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้า

ลงชื่อ สรุณนท์ เย็นศิริ

(ดร. สรุณนท์ เย็นศิริ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
วันที่ ..๒๘.. เดือน..พฤษจิกายน...พ.ศ. ๒๕๖๗...

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.