

เอกสารประกอบการเรียน

1. ระบบหลักเกณฑ์วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาอาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติใด
พรบ.การศึกษาแห่งชาติ
2. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 การประกันคุณภาพการศึกษาหมายถึงข้อใด
การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับ
และประเภทการศึกษา
3. สำนักงาน” ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 คือข้อใด
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา
4. กลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น ข้อใดถูกต้อง
ระบบบริหารและสารสนเทศ
5. กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่
20 กุมภาพันธ์ 2561
6. ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐาน พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สถานศึกษาที่ขั้นตอน
8 ขั้นตอน
7. ข้อใดไม่ใช่แนวปฏิบัติการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
ก. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ข. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ค. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
ง.. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
8. ข้อใดไม่ใช่ระดับและประเภทการศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องให้ใช้มาตรฐาน
การศึกษา
ก. ระดับปฐมวัย
ข. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ค. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ง. ระดับการศึกษาอุดมศึกษา

9. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน คำว่า “รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา” หมายความว่าตรงกับข้อใด

SAR

10. สถานศึกษาจัดส่งการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ตามข้อใด

ทุกปี

11. ข้อใดไม่ใช่มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

ก. คุณภาพของผู้เรียน

ข. กระบวนการบริหารและการจัดการ

ค. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ง. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ

12. ข้อใดไม่ใช่คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตามมาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ก. ทักษะในการทำงานและทักษะชีวิต

ข. คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ค. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ง. ยอมรับที่จะอยู่ด้วยกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

13. ข้อใดคือระดับคุณภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน

ก. กำลังพัฒนา

ข. พอใช้

ค. ดีมาก

ง. ดีเยี่ยม

14. ข้อใดไม่ใช่รูปแบบการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาแนวใหม่

ก. Holistic assessment

ข. Deep review

ค. Expert judgment

ง. Evidence-based assessment

15. การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ สมศ. กำหนดในช่วงเวลาของ พ.ศ.ใด

พ.ศ. 2559 – 2563

แหล่งที่มาของข้อสอบ

<http://spb3.go.th/spb3/cert/2pragun/index.php>

คำชี้แจง ให้นักศึกษาศึกษาเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อนำมาร่วมอภิปราย

การประเมินคุณภาพภายในและการรายงานผลการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report: SAR)

สุทธิ สุวรรณपाल

22 มิถุนายน 2564

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ระบุให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนดพร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

1. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สถานศึกษาควรสร้างระบบและกลไกในการประเมินคุณภาพภายในที่ใช้สถานศึกษาเป็นฐานและประเมินตนเองเป็นระยะ ๆ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายสอดคล้องตามบริบทของสถานศึกษา และกฎกระทรวงที่กำหนดไว้ เพื่อให้ได้สารสนเทศและผลการประเมินตนเองที่ตรงตามสภาพจริงและเชื่อถือได้ และนำสารสนเทศจากการประเมิน วิธีการปฏิบัติที่ดี และการศึกษาแนวคิดเพิ่มเติม มาใช้ปรับปรุงพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง และสื่อสารแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยความร่วมมือของผู้ทรงคุณวุฒิ บุคลากรทุกฝ่าย และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในจำนวน 3 คน ประกอบด้วยบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
2. คณะกรรมการประเมินภายในเตรียมการประเมินคุณภาพภายใน โดยศึกษามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แล้วกำหนดวิธีการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดประเด็นการสังเกต พูดคุย และตรวจร่องรอยหลักฐานร่วมกันระหว่างคณะกรรมการประเมิน

ภายใน กำหนดช่วงเวลาการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยทั่วไปใช้เวลาประเมิน ๓ วัน และแจ้งเวลาที่จะประเมินให้ผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาทราบ

3. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นกัลยาณมิตร โดยใช้วิธีสังเกต พูดคุย และตรวจสอบร่องรอยหลักฐาน เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินภายในทั้ง 3 คน ดำเนินการประเมินทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และทุกประเด็นการพิจารณาของแต่ละมาตรฐานฯ ระหว่างการตรวจสอบ ประเมิน คณะกรรมการควรมีสถูบันทึก (Field note) บันทึกละเอียด ๆ ที่พบตามประเด็นการพิจารณา ซึ่งผู้ประเมินทุกคนจะตรวจสอบ ประเมินทุกประเด็นการพิจารณาของแต่ละมาตรฐานเหมือนกัน แล้วประชุมตัดสินผลการประเมินร่วมกัน โดยใช้หลัก การตัดสินในภาพรวม (Holistic) ตัดสินโดยใช้ความเชี่ยวชาญ (Expert judgement) ของคณะกรรมการ และใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based) ระบุดูเด่น จุดควรพัฒนา และความต้องการในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกัน ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้รับผิดชอบแต่ละงานด้วย ในกรณีที่มีข้อที่ควรแก้ไข

4. รวบรวมข้อมูลผลการประเมิน จัดทำเป็นสารสนเทศส่งให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษา เพื่อเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ต่อไป และสถานศึกษาขอเก็บรวบรวมบันทึกต่าง ๆ ของผู้ประเมินภายในไว้เป็นหลักฐานว่า สถานศึกษามีการประเมินภายในที่เชื่อถือได้

5. นำสารสนเทศจากผลการประเมิน และศึกษาแนวคิด วิธีการปฏิบัติที่ดี มาปรับปรุงพัฒนาระบบงานและคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการประเมินภายใน มีหลักการดำเนินการ ดังนี้

1. การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา และการตัดสินระดับคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นไปตามหลักการตัดสินโดยอาศัยความเชี่ยวชาญ (Expert judgement) และการตรวจทานผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินในระดับเดียวกัน (Peer review) โดยเทียบกับเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประเมินต้องมีความรู้รอบด้านและวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกันในการตัดสิน เพื่อให้ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจะไม่ใช้การให้คะแนนตามความคิดเห็นของคนใดคนหนึ่ง

2. การประเมินคุณภาพภายใน เป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่ต้องตรวจสอบ และประเมินตนเองตามสภาพบริบทของสถานศึกษาที่แท้จริง โดยให้ความสำคัญกับการประเมินเชิงคุณภาพ และการประเมินเชิงปริมาณควบคู่กันไป การตัดสินคุณภาพของสถานศึกษาให้ใช้เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน หรือกระบวนการที่ไม่แยกส่วน หรือแยกองค์ประกอบในการกำหนดคะแนนประเมิน แต่เป็นการประเมินในภาพรวมของผลการดำเนินงานหรือกระบวนการดำเนินงาน (Holistic rubrics)

3. การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานภายในของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินตามสภาพบริบทของสถานศึกษาเอง เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามภารกิจของสถานศึกษา โดยให้ยึดหลักการดำเนินงานเพื่อพัฒนา และสะท้อนคุณภาพการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดตามมาตรฐานของสถานศึกษา

4. การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เน้นการประเมินตามหลักฐานเชิงประจักษ์ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของสถานศึกษา (Evidence-based) โดยเลือกใช้วิธีการเก็บรวบรวม ข้อมูลที่เหมาะสม และสะท้อนคุณภาพการดำเนินงานตามมาตรฐานของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน และมี เป้าหมายการประเมินเพื่อ การพัฒนา ลดภาระการจัดเก็บข้อมูล และเอกสารที่ไม่จำเป็นในการประเมิน แต่ข้อมูลต้องมีความน่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบผลการประเมินได้ตามสภาพบริบทของสถานศึกษา

5. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาควรศึกษามาตรฐานการศึกษา และ ประเด็น การพิจารณาที่สถานศึกษากำหนด ให้เข้าใจถ่องแท้ ก่อนดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา หลังประเมินแล้ว ให้แจ้งผลการประเมิน และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สรุปและเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Self-assessment report - SAR)

2. แนวการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report - SAR)

รายงานการประเมินตนเองเป็นข้อมูลที่แสดงประวัติการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงาน พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา ดังนั้น ในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ควร แสดงข้อมูลที่ฉายภาพของสถานศึกษาในปีที่ประเมินให้มีความสมบูรณ์มากที่สุด ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อ การศึกษาพัฒนาการย้อนหลังของสถานศึกษา สำหรับคนรุ่นหลัง และเป็นข้อมูลในการหาแนวทางในการ พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นในปีต่อไป ในที่นี้ ขอแนะนำกรอบการเขียนรายงานการ ประเมินตนเอง ดังนี้

1. สถานศึกษาสรุปข้อมูลผลการประเมินภายใน และจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่ สะท้อนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2. นำผลการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ซึ่งกรอบการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประกอบด้วยส่วน ของ การรายงาน 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ควรนำเสนอไม่เกิน 2 หน้า แสดงผลการดำเนินงาน ภาพรวมและ แต่ละมาตรฐาน การดำเนินงานที่สนับสนุนผลการประเมิน จุดเด่น จุดควรพัฒนา และแผน

เพื่อพัฒนาให้สถานศึกษามีมาตรฐานที่สูงขึ้นโดยสรุป โดยบทสรุปการประเมินตนเองจะมีประสิทธิภาพที่สุดเมื่อ (1) กระชับ รวบรวม จัดประเด็นสำคัญ และมีที่มาของหลักฐานที่ชัดเจน (2) เป็นการประเมินไม่ใช่แค่บรรยาย (3) สื่อให้เห็นอย่างชัดเจนถึงผลกระทบของสิ่งโรงเรียนที่ได้ลงมือทำเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านต่าง ๆ (เช่น ด้านผู้เรียน ด้านผู้สอน ด้านบริหาร ด้านปัจจัยพื้นฐาน เป็นต้น)

ส่วนที่ 2 เนื้อหาสาระของการประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยสาระต่าง ๆ ดังนี้

1. **ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา**โดยนำเสนอข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา ใช้ภาษาที่อ่านเข้าใจง่าย การนำเสนออาจเป็นความเรียง ตาราง แผนภูมิรูปภาพ หรือกราฟ เช่น ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลนักเรียนแต่ละระดับการศึกษา อัตราส่วนครูต่อผู้เรียน มีครูครบทุกกลุ่มสาระหรือไม่ ข้อมูลจำนวนร้อยละผู้จบการศึกษา ข้อมูลครูและบุคลากร ข้อมูลงบประมาณ ข้อมูลสภาพเศรษฐกิจและสังคมของชุมชนโดยรวม เป็นต้น

2. **ผลการประเมินตนเองภาพรวมและรายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา** ระบุว่าสถานศึกษาได้ระดับอะไรในภาพรวมจาก 5 ระดับและแสดงระดับคุณภาพของแต่ละมาตรฐาน ซึ่งแต่ละมาตรฐานเมื่อแสดงผลการประเมินแล้ว ควรบรรยายแสดงผลการดำเนินงานที่เป็นร่องรอยหลักฐานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของสถานศึกษา และร่องรอยที่แสดงว่าผลงานที่เกิดขึ้น เป็นที่พึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อาจจะเป็นผลการสำรวจความพึงพอใจ บันทึกการประชุม ฯลฯ สนับสนุนผลการประเมินแต่ละมาตรฐานด้วย ในการเขียนแสดงร่องรอยหลักฐาน ควรเขียนแสดงร่องรอยหลักฐานตามประเด็นการพิจารณา และประเด็นอื่น ๆ ที่สถานศึกษาปฏิบัติ ที่สนับสนุนผลการประเมินมาตรฐานนั้น ๆ นอกจากนี้ อาจแสดงผลการดำเนินงานที่สำคัญ ๆ ที่แสดงให้เห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยย้อนหลัง 3 ปี (ถึงปีปัจจุบัน).

ในการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สามารถกำหนดรูปแบบรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสมและบริบทของสถานศึกษา โดยนำเสนอข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ การนำเสนอข้อมูลต่างๆ ไม่มีรูปแบบตายตัว แต่ควรมีความกระชับ รวบรวม จัดประเด็นสำคัญๆ มานำเสนอ และมีที่มาของหลักฐานที่ชัดเจน การจัดทำต้องไม่ยุ่งยากและเป็นภาระให้กับสถานศึกษา โดยเนื้อหาที่นำเสนอมุ่งเน้นตอบคำถาม ๓ ข้อ ดังต่อไปนี้

คำถามข้อ 1 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีระดับคุณภาพใด

การตอบคำถามข้อ 1 ให้ระบุระดับคุณภาพของสถานศึกษา นำเสนอมาตรฐานจำนวน 3 มาตรฐาน และภาพรวมของสถานศึกษา ซึ่งระดับคุณภาพมี 5 ระดับ คือ ระดับกำลังพัฒนา ระดับปานกลาง ระดับดี ระดับดีเลิศ และระดับยอดเยี่ยม

คำถาม 2 ข้อมูล หลักฐาน และเอกสารเชิงประจักษ์สนับสนุนมีอะไรบ้าง

การตอบคำถามข้อ 2 ข้อมูล หลักฐาน และเอกสารเชิงประจักษ์สนับสนุนมีอะไรบ้าง

ให้นิพนธ์นำเสนอข้อมูล หลักฐานการประเมินเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของสถานศึกษา (evidence based) โดยเลือกใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสมและสะท้อนคุณภาพการดำเนินงานตามมาตรฐานของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน ลดภาระการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารที่ไม่จำเป็นในการประเมิน ข้อมูลต้องมีความน่าเชื่อถือและสามารถตรวจสอบผลการประเมินได้ตามสภาพบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ โดยข้อมูลที่น่าเสนอในการตอบคำถามข้อ 2 นี้ สามารถจำแนกเป็นรายมาตรฐาน ดังนี้

(1) ด้านคุณภาพของผู้เรียน ข้อมูลที่น่าเสนอ เช่น

- (1.1) ค่าเฉลี่ยของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
- (1.2) ผู้เรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ระดับ

ดีขึ้นไป

- (1.3) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ระดับดีขึ้นไป
- (1.4) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตั้งแต่เกรด 3 ขึ้นไป
- (1.5) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ
- (1.6) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป
- (1.7) ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี

(2) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อมูลที่น่าเสนอ เช่น

- (2.1) ผลการประเมินสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา
- (2.2) สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- (2.3) การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ
- (2.4) ผู้ปกครองนักเรียนที่รับทราบข่าวสารจากสถานศึกษา
- (2.5) ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา
- (2.6) การมีส่วนร่วมทางการศึกษาของชุมชนและสังคม

(3) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ข้อมูลที่น่าเสนอ เช่น

- (3.1) ผู้สอนมีการประเมินสมรรถนะในระดับดีขึ้นไป
- (3.2) ผู้สอนสอนตรงตามวุฒิการศึกษาและมีภาระงานที่เหมาะสม
- (3.3) ผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในระดับดีขึ้นไป

(3.4) ผู้สอนมีความสามารถและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ในระดับดีขึ้น

(3.5) ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)

(3.6) ผู้สอนใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย

(3.7) สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ทำให้ผู้เรียนค้นพบความถนัด รู้จักอาชีพ และแนวทางการศึกษาต่อ

คำถามที่ 3 แผนงาน/แนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม (อย่างน้อย 1 ระดับ) หรือคงสภาพอย่างไร

การตอบคำถามข้อ 3 แผนงาน/แนวทางพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม (อย่างน้อย 1 ระดับ) หรือคงสภาพอย่างไร โดยสถานศึกษานำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา การพัฒนาคุณภาพในปีต่อไป เพื่อยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น สถานศึกษาอาจนำเสนอแผนงาน/โครงการที่จะพัฒนาออกเป็นด้านต่าง ๆ ตามความสามารถที่จะดำเนินการได้ ตัวอย่างเช่น

- (1) แผนงาน/โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- (2) แผนงาน/โครงการพัฒนาคุณภาพครูในเรื่องต่างๆ
- (3) แผนงาน/โครงการพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- (4) แผนงาน/โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา

ภาคผนวก ประกอบด้วยรายละเอียดของข้อมูลที่ได้นำเสนอในข้อมูลพื้นฐานและผลการประเมินตนเอง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เห็นสมควร แต่จะต้องเป็นข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเท่านั้น เพื่อให้การจัดทำเอกสารมีจำนวนมากและเป็นภาระในการดำเนินการ หรืออาจเป็นข้อมูลที่แสดงให้เห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยย้อนหลัง 3 ปี (ถึงปีปัจจุบัน)

3. เสนอรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาฯ พิจารณา และให้ความเห็นชอบ

4. นำเสนอรายงานการประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเตรียมพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

5. เผยแพร่รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ร่วมอภิปรายเพื่อให้ได้องค์ความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษา